

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №1»
АРДАТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П Р И К А З

от 01 марта 2024 г.

№ 22

Об утверждении плана мероприятий по профилактике
коррупционных правонарушений муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №1»
на 2024 - 2026 годы

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Закона Нижегородской области от 07 марта 2008 г №20-З "О противодействии коррупции в Нижегородской области", плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений управления образования администрации Ардатовского муниципального округа Нижегородской области на 2024 - 2026 годы от 10.01.2024 № 04/2

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1» на 2024- 2026 годы (далее – План);
2. Ответственному исполнителю, Чурбановой Л.В.,
 - 2.1. организовать работу по исполнению мероприятий Плана;
 - 2.2. обеспечить представление информации о реализации мероприятий, предусмотренных Планом, в управление образования администрации Ардатовского муниципального округа Нижегородской области ежеквартально в срок до 20 числа последнего месяца отчетного квартала.
3. Старшему воспитателю, Толмачёвой Н.В., разместить План на официальном сайте образовательной организации.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с №1

О.В. Медведева

Утвержден
приказом муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №1»
от 01.03.2024 г. № 22

**План
мероприятий по противодействию коррупционных правонарушений в Муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении «Детский сад №1»
на 2024-2026 годы**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Меры, направленные на улучшение муниципального управления в социально-экономической сфере			
1.1	Организация согласования ремонтных работ, систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МБДОУ д/с №1	Заведующий хозяйством С.А. Шуплецова	Постоянно
1.2	Осуществление мониторинга финансово-хозяйственной деятельности ОО на предмет обоснованности, законности и целевого использования бюджетных средств.	Заведующий О.В. Медведева	Постоянно
1.3	Соблюдение законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих размещение заказов для муниципальных нужд, обеспечение защиты прав и законных интересов участников размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд МБДОУ д/с №1	Заведующий О.В. Медведева	Постоянно
2. Меры, направленные на совершенствование управления в целях предупреждения коррупции			
2.1	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2026 годы с включением конкретных мероприятий, направленных на повышение уровня правосознания участников образовательных отношений и популяризации антикоррупционных стандартов поведения..	Л.В.Чурбанова, ответственный за антикоррупцию	Январь 2024 года
2.2	Определение персональной ответственности за работу по противодействию коррупции, ответственного лица за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Заведующий О.В. Медведева	Постоянно
2.3	Осуществление контроля за исполнением мероприятий настоящего плана. Обеспечение достижения конкретных результатов, на которые нацелены мероприятия указанных планов.	Заведующий О.В. Медведева	Ежеквартально до 20 числа

	Составление отчетов и информации о реализации плана, размещение их на официальном сайте ОО в сети "Интернет".		последнего месяца отчетного квартала
2.4	Приведение правовых актов ОО по противодействию коррупции в соответствие с действующим законодательством	Заведующий О.В. Медведева	По мере необходимости
2.5	Обеспечение соблюдения работниками ОО норм профессиональной этики педагогических работников	Заведующий О.В. Медведева	Постоянно
2.6	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан.	Заведующий О.В. Медведева	Постоянно
2.7	Разработка локальных нормативных актов ОО по антикоррупционной защищённости	Заведующий О.В. Медведева	По мере необходимости
3. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение			
3.1	Участие в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике.	Заведующий О.В. Медведева	Постоянно
3.2	Разъяснение работникам МБДОУ д/с №1 Положения «О нормах профессиональной этики педагогических работников», оказание консультативной помощи по вопросам применения Положения.	Л.В.Чурбанова, ответственный за антикоррупцию	Постоянно
3.3	Проведение совещаний при заведующем по вопросам противодействия коррупции.	Заведующий О.В. Медведева Л.В.Чурбанова, ответственный за антикоррупцию	ежеквартально
3.4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции в МБДОУ д/с №1 на: - общих собраниях трудового коллектива, - родительских собраниях, родительских комитетах, - педагогических советах и т.д., в том числе с приглашением сотрудников правоохранительных органов.	Заведующий О.В. Медведева Л.В.Чурбанова, ответственный за антикоррупцию	1 раз в год 1 раза в год 1 раза в год
3.5	Подготовка специальных стендов по антикоррупционному просвещению участников образовательных отношений.	Л.В.Чурбанова, ответственный за антикоррупцию	В течение всего периода
3.6	Размещение на информационном стенде и официальном сайте МБДОУ д/с №1 информации о	Н.В. Толмачёва,	Постоянно

	телефоне доверия министерства образования и науки Нижегородской области и администрации района по фактам коррупции в системе образования, учреждения.	старший воспитатель	
4. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			
4.1.	<p>Выполнение антикоррупционного законодательства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставление (ежегодно) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей; - уведомление учредителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; - уведомление учредителя о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями; - размещение на официальном сайте в сети "Интернет" сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения. - размещение на официальном сайте в сети "Интернет" сведений о среднемесячной зарплате руководителя учреждения. 	Заведующий О.В. Медведева	Постоянно
4.2.	Реализация процедуры информирования работниками МБДОУ д/с №1 работодателя о склонении к коррупционным правонарушениям и о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	Заведующий О.В. Медведева	Постоянно
5. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения о деятельности отдела по вопросам образования, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности			
5.1	Организация работы по проведению мониторинга информации, содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц; выделение в обособленную категорию обращений граждан с пометкой "Антикоррупционный вопрос".	Заведующий О.В. Медведева	Постоянно
5.2	Обеспечение информационной открытости МБДОУ д/с №1 согласно действующему законодательству в информационно-коммуникационной сети "Интернет".	Заведующий О.В. Медведева	Постоянно
5.3	Размещение на официальном сайте МБДОУ д/с №1 в сети "Интернет" отчета о результатах самообследования.	Н.В.Толмачёва, старший воспитатель	Ежегодно, до 20 апреля

5.4.	Соблюдение при осуществлении закупок для обеспечения нужд ОО законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.	Заведующий О.В. Медведева	Постоянно
5.5.	Проведение опросов по вопросам удовлетворенности населения качеством образования.	Н.В.Толмачёва, старший воспитатель	Ежегодно, 2 раза в год
5.6.	Проведение независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациям, осуществляющими образовательную деятельность.	Заведующий О.В. Медведева	2026 год
6. Меры, направленные на антикоррупционное просвещение обучающихся			
6.1	Проведение выставок рисунков	Н.В.Толмачёва, старший воспитатель	В течении года
6.2	Проведение НОД, бесед, игр, развлечений	Воспитатели	В течении года
7. Меры, направленные на антикоррупционное просвещение родителей			
7.1	Изготовление памяток для родителей: «Профилактика и предупреждение коррупции», «Если у вас требуют взятку», «Взяткой могут быть...!», «Это важно знать!»	Л.В.Чурбанова, ответственный за антикоррупцию	1 раз в квартал
7.2	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДООУ	Заведующий О.В. Медведева	Постоянно
7.3	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДООУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Н.В.Толмачёва, старший воспитатель	Декабрь, май
7.4	Обеспечение доступа информации о телефонах «Доверия», Интернет-сайтах и других информационных каналов, позволяющих участникам воспитательно - образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Заведующий О.В. Медведева	Постоянно

